

SPMS – Serviços Partilhados Ministério da Saúde

(CC + carta pin ou chave móvel digital, n.º utente + telemóvel)

- Alteração/cancelamento do pedido de isenção de taxas moderadoras – Histórico;
- Alteração/cancelamento do pedido de isenção de taxas moderadoras – Pedido;
- Alteração/cancelamento do pedido de isenção de taxas moderadoras – Reclamação;
- Benefícios SNS;
- Cancelar pedido de consulta;
- Colocar pedido de taxas moderadoras;
- Consultar lista de pedidos de consulta;
- Consultar os pedidos de receita submetidos no e Agendamento;
- Dados pessoais – contatos de emergência;
- Dados pessoais – identificação;
- Fazer pedido de renovação de receita crónica;
- Guia de tratamento;
- Informação da posição na lista e o tempo de espera para a realização de cirurgia;
- Listar autorizações de renovação de receita crónica;
- Livre circulação e acesso;
- Marcar Consulta;
- Partilha de informação com o SNS;
- Pesquisa Prestadores (Farmácias, Hospitais, entidades SNS...);
- Plano de Cuidados – Questionário de Saúde;
- Planos de Cuidados – Boletim de Vacinas;
- Planos de Cuidados – Boletim infantil e juvenil;
- Planos de cuidados – Calculadora de risco;
- Registar agregado familiar para poder realizar marcação de consultas e pedidos de medicação para familiar;
- Serviços – Comprovativo de presença;
- Serviços – Contato Unidade de Saúde;
- Serviços – Mobilidade de doentes;
- Serviços – Informações de ligações úteis;
- Serviços – Informações;
- SIGA e RSP – Calendário;
- Testamento Vital;

DGAE – Direção- Geral das Atividades Económicas

(CC + carta pin ou chave móvel digital ou certificado digital de notários, advogados ou solicitadores)

- Alteração à atividade de feirante e/ou vendedor ambulante;
- Cessação da Atividade de Feirante e/ou vendedor ambulante;
- Instalação/acesso à atividade de feirante e/ou vendedor ambulante;

ASAE – Autoridade de Segurança Alimentar e Económica

(CC + carta pin ou chave móvel digital ou certificado digital de notários, advogados ou solicitadores)

- Comunicar que se vão realizar saldos;
- Realização de saldos – comunicação de alteração;
- Comunicar que se vai realizar uma liquidação;
- Realização de liquidações – comunicação de alteração;
- Venda Especial Esporádica – comunicação;

RJACSR - Regime de Acesso a Atividades de Comércio, Serviços e Restauração

(CC + carta pin ou chave móvel digital ou certificado digital de notários, advogados ou solicitadores)

- Ocupação de espaço público – instalação de equipamento;

AMA – Agência para Modernização Administrativa – ePortugal

(CC + carta pin ou chave móvel digital ou certificado digital de notários, advogados ou solicitadores)

- Certidão de deferimento tácito.

MAIS INFORMAÇÕES

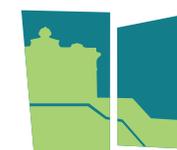
255 820 500

geral@cm-lousada.pt

www.cm-lousada.pt

ESPAÇO DO CIDADÃO

SERVIÇOS PRESTADOS



município de
lousada



ESPAÇO
DO
CIDADÃO

IMT – Instituto de Mobilidade e transportes

- Revalidação de carta de condução;
- 2.º Via de carta de condução;
- Substituição de carta de condução;

EPortugal – O seu Portal de Serviços Públicos

- Pedido de alteração de morada do cartão cidadão;
- Confirmação da alteração de morada do cartão do cidadão;
- Chave Móvel Digital;
- Renovação Cartão Cidadão para maiores de 25 anos;

DGAJ – Direção-Geral da administração da Justiça

- Pedido de Registo Criminal

ATENDIMENTO DIGITAL ASSISTIDO COM SENHAS OU REGISTO NO PORTAL:

ACT – Autoridade para as condições do trabalho

(senhas fiscais, chave móvel digital ou CC + carta pin)

- Registo contrato trabalho – Registo de contrato de trabalhadores estrangeiros;
- Queixas e denúncias (com encaminhamento para o serviço desconcentrado mais próximos);
- Simulador – Cálculo do valor a receber no final do contrato de trabalho;
- Aquisição de livros – Aquisição de livros e publicações à ACT;
- Esclarecimento de dúvidas – Disponibilização e submissão de formulário destinado ao esclarecimento de trabalho.

ADSE – Direção-Geral da Proteção Social aos Funcionários e agentes da administração pública

ADSE Direta (senha ADSE ou senha fiscal)

- Pedido de Alteração NIB;
- Pedido de Alteração de Morada;
- Pedido de 2.º via do Cartão da ADSE/emissão de cartão de beneficiário ADSE
- Envio de documentos de despesas de saúde;
- Consulta da conta corrente

ANSR – Autoridade Nacional Segurança Rodoviária

(chave móvel digital/CC + carta pin)

- Consulta de Histórico de Contraordenações
- Consulta de Ponto Carta de Condução

CGA – Caixa Geral de Aposentações - CGA Direta

(senha CGA, senha fiscal, CC + carta pin ou chave móvel digital)

- Registo no portal;
- Consulta ficha utente;
- Alteração de dados;
- Requerimentos diversos;

IEFP – Instituto de emprego e formação profissional

(senha SS, CC + carta pin ou chave móvel digital)

- Serviços para Entidades – Gestão de oferta de emprego;
- Serviços para Entidades – Registo de oferta de emprego;
- Candidaturas Eletrotónicas – Anexar Documentos à entidade;
- Candidaturas Eletrónicas – Consulta e gestão de processo;
- Candidaturas Eletrónicas – Download de documentos;
- Candidaturas Eletrónicas – Submissão de candidaturas;
- Serviços para Candidatos – (Re) inscrição para emprego;
- Serviços para Candidatos – Apresentação a ofertas de emprego;
- Serviços para Candidatos – Consulta e Resposta a Pedidos de informação/esclarecimento;
- Serviço para Candidatos – Gestão da Inscrição para Emprego;
- Serviços para Candidatos – Obtenção de Declarações;
- Serviços para Candidatos – Pesquisa de Oferta/Gestor de Pesquisa;
- Serviços para Candidatos – Recuperação de dados de acesso;
- Serviços para Candidatos – Registo/Atualização como candidato (utente);
- Serviços pra Candidatos – Registo de CV;
- Serviços para Candidatos – Registo no Portal IEFPOne e obtenção de login;
- Serviços para Entidades – Alteração de dados de entidade;
- Serviços para Entidades – Registo de Entidade e obtenção de Login;

ISS – Instituto de Segurança Social- SS Direta

(senha SS, CC + carta pin ou chave móvel digital)

- Pedido/Renovação de cartão europeu seguro de doença – SS Direta
- Atendimento por Marcação (VMP – Visita por Marcação Prévia); SIGA
- Consulta Número de Beneficiário;
- Informação Genérica – Atribuição de subsídios eventuais para cidadãos/ãs e famílias afetadas por incêndios – SS Direta
- Informações;
- Pedido de Abono Pré-Natal – SS Direta
- Pedido de Abono Subsidio de desemprego subsequente – SS Direta
- Pedido de Abono de Família para Crianças e Jovens – SS Direta
- Pedido de Formulário/Requerimentos – SS Direta
- Pedido de Subsidio de Doença – SS Direta
- Pedido de Alteração de Morada – SS Direta
- Pedido de Subsidio de assistência a netos – SS Direta
- Receção de formulários/Requerimentos e Documentos – SS Direta
- Apoiar Cidadão Pessoa coletiva sem trabalhadores a cargo – SS Direta
- Apoio Cliente – Trabalhadores independentes – Declaração Trimestral – SS Direta
- Apoiar Cidadão (emigrante) no pedido de password da SSD – SS Direta
- Apoiar o Cidadão Entidade Empregadora e Pessoa Coletiva sem trabalhadores a cargo no pedido de password da SSD (no caso de ter menos de 10 trabalhadores);
- Apoiar o cliente na consulta à SSD se este já tiver password;
- Apoiar Cliente no acesso à SSD com Cartão Cidadão ou Chave Móvel Digital;
- Consulta de Certidão contributiva – SS Direta;

SEF – Serviços de estrangeiros e fronteiras

- Pedido de marcação para a renovação/prorrogação da autorização de residência;
- Pedido de certificado de registo de cidadão da união europeia;